



Associazione Turistica
Pro Loco di Vaglio Pettinengo APS
Via Firenze, 2 – 13843 Pettinengo (BI)

Assemblea Ordinaria del 01/03/2024

Verbale

L'Assemblea è stata indetta dal Presidente su invito del Consiglio Direttivo nella sua riunione del 15/01/2024. Sono presenti sia il Presidente Luigi Gaia che il Segretario Pertel Mattia. Assume la presidenza dell'Assemblea il Presidente dell'Associazione Luigi Gaia.

Alle ore 21:00, in seconda convoca, il Presidente, rilevato che l'Assemblea è stata regolarmente convocata mediante avviso contenente l'ora ed il luogo e che sono presenti n. 27 soci di cui 7 presenti per delega e che tutti sono regolarmente tesserati, dichiara che essa deve ritenersi regolarmente costituita per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione del verbale della precedente assemblea
2. Relazione del Presidente
3. Lettura ed approvazione del bilancio consuntivo 2023
4. Programma delle attività ordinarie e delle attività diverse
5. Rimborso per spese viaggio
6. Costo della tessera per i soci ordinari ed esenzione per i soci onorari
7. Varie ed eventuali

Premessa

A norma dell'articolo 8.5 del vigente Statuto occorre convocare l'assemblea dei Soci entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario per l'approvazione del bilancio consuntivo.

1. Lettura ed approvazione del verbale della precedente assemblea

Viene data lettura del verbale relativo all'assemblea ordinaria del 29/11/2023. Approvato all'unanimità per alzata di mano

2. Relazione del Presidente

Il Presidente da lettura della relazione illustrativa sulle attività svolte nel corso del 2023 e fornisce dettagli sul conto economico.

3. Lettura ed approvazione del bilancio consuntivo 2023

Il bilancio consuntivo 2023 si chiude con un disavanzo di esercizio prima delle imposte di euro 14.079,06 e di euro 14.390,30 netti. Il disavanzo è giustificato dalle maggiori spese per investimenti effettuati nel corso del 2023 utilizzando le risorse accumulate negli anni precedenti.

Le entrate e uscite, definite in accordo al decreto del ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 5 marzo 2020 per Enti del Terzo Settore con ricavi inferiori a 220.000 euro, sono così ripartite:

A) Entrate da attività di interesse generale	47.502,88
B) Entrate da attività diverse	37.273,97
C) Entrate da attività di raccolta fondi	-
D) Entrate da attività finanziarie e patrimoniali	2,47
Totale entrate	84.779,32
A) Uscite da attività di interesse generale	53.288,04
B) Uscite da attività diverse	15.545,14
C) Uscite da attività di raccolta fondi	-
D) Uscite da attività finanziarie e patrimoniali	30.025,20
Totale uscite	98.858,38
Imposte	311,24
Totale	99.169,62
Rapporto entrate attività diverse/Totale entrate	43,97%
Rapporto entrate attività diverse/Totale uscite	37,70%

Risulta così soddisfatto il requisito di secondarietà e strumentalità del decreto 107/2021, che definisce la natura secondaria delle attività diverse, precisando con l'articolo 3 che tale requisito sussiste se per ciascun esercizio viene soddisfatta una delle due condizioni seguenti:

- i ricavi non siano superiori al 30% delle entrate complessive
- i ricavi non siano superiori al 66% dei costi complessivi

Per il calcolo delle percentuali, il decreto precisa che rientrano tra i costi complessivi dell'ente anche i costi figurativi relativi all'impiego di volontari iscritti nell'apposito registro. Noi rientriamo nei limiti anche senza conteggiare questi costi figurativi che da un calcolo approssimativo e prudenziale consistono in 3300 ore svolte dai 37 volontari, che valutate a 8 euro medio per ora portano ad un totale di 26.400 euro.

Alle entrate si aggiunga il fondo cassa al 1° gennaio, pari ad euro 42.139,21 ed i crediti 2022 riscossi nel 2023 di euro 6.276,17, per cui l'esercizio 2023 chiude con un fondo cassa di euro 34.025,08 che include crediti relativi al 2023 ancora da riscuotere (costituiti dalle fatture di fine anno) pari a euro 6.673,74 come riassunto nella tabella che segue:

31/12/2022	cassa effettiva	42.139,21
31/12/2022	crediti da riscuotere	6.276,17
31/12/2022	TOTALE CASSA	48.415,38
2023	entrate di competenza	84.779,32
2023	spese di competenza	99.169,62
31/12/2023	avanzo/disavanzo d'esercizio	(14.390,30)
31/12/2023	cassa effettiva	27.351,34
31/12/2023	crediti da riscuotere	6.673,74
31/12/2023	TOTALE CASSA	34.025,08

Una particolare attenzione alle uscite per attività finanziarie e patrimoniali:

D) Uscite da attività finanziarie e patrimoniali	30.025,20
1) Su rapporti bancari	131,73
2) Su investimenti finanziari	-
3) Su patrimonio edilizio	26.908,25
4) Su altri beni patrimoniali	439,00
5) Altre uscite	2.546,22
Totale	30.025,20

Il punto 1) concerne spese per conto corrente e commissioni utilizzo bancomat (126,50 e 5,23 €)
Il punto 3) riguarda manutenzione area giardino (189,10 €), restauro pareti esterne dell'edificio sotto-piazza (18.720,75 €), progettazione e realizzazione murali (7.998,40 €)
Il punto 4) riguarda spese per arredamenti ed articoli per cucina
Il punto 5) concerne spese per riparazione tettoia (1.217,24 €), estintori (253,76 €), materiale elettrico per impianto per manifestazioni (829,49 €) ed altre piccole manutenzioni (245,73 €).

Anche quest'anno le rimanenze di prodotti finiti sono poco rilevanti avendo venduto quasi tutte le scorte, rimane un ammontare pari a circa 5.256 euro.
Le rimanenze di materie prime dedicate alle nostre produzioni ammontano ad un valore sottostimato di 8.837 euro. Esse sono costituite principalmente da etichette e sigilli, imballi, liquori e vasetti in vetro.

Il bilancio 2023 tiene conto del contributo regionale (legge regionale 36/2000) di euro 960 assegnato alla nostra Pro Loco relativo al 2022 e del contributo comunale di euro 1.000, pure relativo al 2023.

Ricordo che il titolo X del Codice del Terzo Settore (d.lgs 117/2017 e successive modifiche) deve ancora essere approvato dalla Commissione Europea e che questa carenza determina la non entrata in vigore degli effetti fiscali della riforma, viene confermato il regime fiscale della 398 fino ad almeno fine 2023, vale a dire con IVA ridotta al 50% senza recupero dell'IVA pagata nelle spese.
Successivamente saremo esclusi del tutto dall'applicazione dell'I.V.A e saremo soggetti ad una tassazione forfettaria con un coefficiente di redditività pari al 3% se in presenza di proventi commerciali non superiori a 130.000,00 euro (art. 86 comma 1 ,3, 7 del codice del Terzo Settore)

Approvato all'unanimità per alzata di mano

4. Programma delle attività diverse

L'argomento già trattato dalla precedente assemblea del 29/11/2023 viene adesso specificato in dettaglio per l'approvazione dell'assemblea.

Le "attività diverse" sono definite dall'articolo 6, comma 1 del Codice del Terzo Settore:

Gli enti del Terzo settore possono esercitare attività diverse da quelle di cui all'articolo 5, a condizione che l'atto costitutivo o lo statuto lo consentano e siano secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale, secondo criteri e limiti definiti con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottarsi ai sensi dell'articolo 17, comma 3, della legge 23 agosto 1988, n. 400, sentita la Cabina di regia di cui all'articolo 97, tenendo conto dell'insieme delle risorse, anche volontarie e gratuite, impiegate in tali attività in rapporto all'insieme delle risorse, anche volontarie e gratuite, impiegate nelle attività di interesse generale.

In pratica si tratta di attività a carattere commerciale che per noi si configurano principalmente nella produzione e vendita a negozi e in occasione di mercatini dei nostri prodotti locali a base di castagne a cui si aggiunge la bagnacauda. La tabella che segue riassume la proposta di programma di produzione che dovrebbe poi generare un fatturato con limiti conformi alle regole previste dalle normative vigenti.

Programma di produzione 2024

Cantun au chocolat	150
Caret	250
Ciottoli	180
Constagne	700
CastCiock	200
Marronino	250
Plini Rhum	1200
Plini Grappa	500
Scioppate	400
Marroni Genepy	120
Marron Brulè	80
Turlino	200
Bagna cauda	600

Approvato all'unanimità per alzata di mano

5. Rimborso per spese viaggio

Viene proposto di mantenere invariate le tariffe stabilite l'anno 2023 e cioè 0,50 euro per kilometro per le automobili e 0,7 € per kilometro per l'uso di mezzi di tipo furgoncino. Come d'uso, i kilometraggi saranno sempre registrati indicando il percorso e lo scopo del viaggio in apposito registro. Approvato all'unanimità per alzata di mano.

6. Costo della tessera per i soci ordinari ed esenzione per i soci onorari

Il Direttivo nella sua riunione del 15/01/2024 aveva stabilito il costo tessera per l'anno 2024 in euro 5,00 con l'esclusione dei soci onorari per i quali la tessera è gratuita. Approvato all'unanimità per alzata di mano.

7. Varie ed eventuali

Constatato che non ci sono argomenti da inserire come varie ed eventuali, l'Assemblea si scioglie alle ore 22:00

Pettinengo, 01 marzo 2024

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente, Gaia Luigi

Il Segretario, Mattia Pertel